



LUNDS
UNIVERSITET

Rector

MISSIV

2015-09-11

Dnr V 2015/717

Universitetskanslersämbetet
Box 7703
103 95 Stockholm

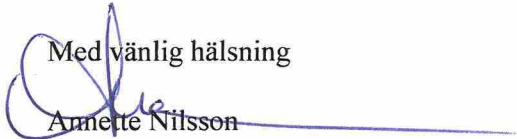


Anmälan mot Lunds universitet

Reg.nr 31-480-14 hos Universitetskanslersämbetet

Bilagt översändes svar från Lunds universitet på remiss Anmälan om kommunikationsdokument.

Med vänlig hälsning


Annette Nilsson



LUNDS
UNIVERSITET

Rektor

BESLUT

2015-09-10

Dnr V 2015/717

1 (3)

Universitetskanslersämbetet
Box 7703
103 95 Stockholm

Anmälan om kommunikationsdokument

Reg.nr 31-480-14 hos Universitetskanslersämbetet

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) har bett Lunds universitet att yttra sig över uppgifterna i en anmälan rörande universitetets kommunikationsdokument.

Anmälarna anger att de funnit allvarliga brister i flera högskolors kommunikationsdokument som måste uppfattas som direkta kränkningar av den enskildes yttrande- och meddelarfrihet. Anmälarna hemställer därför att UKÄ utreder huruvida högskolornas kommunikationsplaner är förenliga med svensk grundlag och internationella överenskommelser, samt utreder behovet av nationella riktlinjer för hur högskolornas kommunikationsdokument bör utformas.

Med anledning av detta vill Lunds universitet anföra följande.

Anmälarna vänder sig mot kommunikationsdokumenten vid tio högskolor, däribland Lunds universitets. Olika avsnitt ur Kommunikationsplattform för Lunds universitet, dnr IB9 3540/2004, från 2005-10-18 har anförts som exempel på utsagor som enligt anmälarnas uppfattning antingen direkt strider mot svenska grundlagar och internationella överenskommelser, eller skapar osäkerhet om yttrande- och meddelarfriheten.

Lunds universitet har sedan 2014-12-18 antagit Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete, dnr STYR 2014/95, som biläggs detta yttrande. Riktlinjerna ersätter tidigare Kommunikationsplattform för Lunds universitet. Lunds universitets yttrande utgår därför från aktuella kommunikationsdokument.

Riktlinjerna för Lunds universitets kommunikationsarbete ingår i universitetets kommunikationsplattform av samlade styrdokument och stöd för kommunikation, se bild nedan. Universitetets övergripande styrdokument utgörs av Strategisk plan för Lunds universitet 2012-2016, dnr LS 2011/162, varifrån riktlinjerna utgår. Till stöd för kommunikationsarbetet finns manualer, lathundar, guider, checklistor m m.



I inledningen av riktlinjerna tydliggörs att ”Riktlinjerna begränsar inte medarbetarnas rätt att använda sin grundlagsskyddade yttrandefrihet eller rätten att lämna uppgifter för publicering i media (meddelarfrihet). Dessa fri- och rättigheter regleras i tryckfrihetsförordningen (TF) och yttrandefrihetsgrundlagen (YGL).” Detta för att undanröja tveksamhet om syftet, som är att ge stöd till universitetets formella, d v s officiella, kommunikation, för chefer, projektledare, kommunikatörer och övriga berörda medarbetare. I riktlinjerna tydliggörs därför också att målet med *universitetets* externa kommunikation är att ge omvärlden en god bild av vad Lunds universitet är och gör. Den viktigaste externa kommunikationskanalen är Lunds universitets webbplatser. Målet för universitetets interna kommunikation är att medarbetare och studenter ska vara välinformerade om det som sker inom universitetet, så att ett öppet diskussionsklimat kan råda. Den viktigaste interna kommunikationskanalen är möten och dialog, samt interna nyhetskanaler. Riktlinjerna framhåller också att Lunds universitets externa och interna kommunikation ska vara, bland annat, öppen och transparent även med svagheter och brister.

I riktlinjerna tydliggörs vidare vilket ansvar chefer har för kommunikation inom ramen för sina verksamhetsområden, dvs som företrädare för myndigheten, och kommunikatörernas roll som stöd till de som har ansvar för kommunikation i arbetet. Medarbetarnas ansvar beskrivs som ett ansvar för att bidra till en god kommunikation.

Universitetets stöd till medarbetare som har kontakter med medier finns i olika former av råd, lathundar, guider m m. Även här framhålls att det följer av lag att vem som helst har rätt att uttala sig i medierna.

Det är Lunds universitets uppfattning att dess kommunikationsdokument inte inskränker eller begränsar de anställdas grundlagsskyddade rätt att ge uttryck för sin egen uppfattning.

Lunds universitet ser inte heller ett behov av nationella riktlinjer för hur högskolornas kommunikationsdokument bör utformas.

Beslut att avge detta yttrande har fattats av undertecknad rektor i närvaro av ställföreträdande förvaltningschef Cecilia Billgren efter föredragning av sektionschef Annette Nilsson. I handläggningen av ärendet har även kommunikationschef Caroline Runéus deltagit.



Torbjörn von Schantz



Annette Nilsson
(Juridik och dokumenthantering)

Bifogas

Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete, dnr STYR
2014/95



LUNDS
UNIVERSITET

BESLUT

2014-12-18

Dnr STYR 2014/95

1

Rektor

Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete

Bakgrund

Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete utgår främst från Strategisk plan 2012-2016 (Dnr LS 2011/162). De utgör ett övergripande ramverk för universitetets målinriktade, formella kommunikation, intern och extern. Syftet är ökad effektivitet i universitetets kommunikationsarbete. Prioriterade målgrupper för dokumentet är universitetets chefer, projektledare, kommunikatörer och övriga berörda medarbetare.

Förslaget har tagits fram av sektionen Kommunikation i samarbete med en arbetsgrupp i huvudsak bestående av kommunikatörer på fakultetsnivå. Gruppen har utsetts av SAMKOM, ett nätverk för fakulteternas kommunikationsansvariga/-chefer och representanter från förvaltningens kommunikationsverksamheter. Dokumentet har varit ute på remiss och omarbetats efter inkomna synpunkter. MBL-förhandling hölls den 2 december 2014 (protokoll bifogas). De fackliga organisationerna har bett om en utvärdering ett år efter beslut fattas om detta dokument.

Den förra kommunikationsplattformen, *Kommunikationsplattform för Lunds universitet (IB9 3540/2004)*, avvecklas i samband med beslutet.

Beslut

Universitetet beslutar att fastställa bifogade riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete. Detta beslut ersätter Kommunikationsplattform för Lunds universitet (IB9 3540/2004).

Beslut i detta ärende har fattats av undertecknad rektor i närvaro av förvaltningschef Susanne Kristensson efter föredragning av biträdande kommunikationschef Sofia Hanson.

Per Eriksson

Sofia Hanson
(Kommunikation)

Kopia:

Samtliga fakulteter samt USV

Samtliga sektioner

Personalorganisationerna

SAMKOM och kommunikatörsnätverket



LUNDS
UNIVERSITET

2014-12-18

Dnr STYR 2014/95

2

Rektor

Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete

1. Inledning och syfte

Riktlinjerna utgår främst från Strategisk plan 2012-2016 (Dnr LS 2011/162) som bland annat tar upp vikten av synlighet, tydlighet kring hur Lunds universitet kommuniceras, intern kommunikation och kommunikativt ledarskap. De ingår i Lunds universitets samlade styrdokument och stöd (se bilaga *Lunds universitets kommunikationsplattform*) för kommunikation. Kommunikationsplattformen ska bidra till att göra Lunds universitet synligare och tydligare, både internationellt, nationellt, regionalt och lokalt, vilket i sin tur bidrar till att stärka universitetets konkurrenskraft. Genom att de sammantagna resurserna för kommunikation utnyttjas på bästa sätt kan budskapen samordnas och ge universitetet en tydligare profil.

Riktlinjerna begränsar inte medarbetarnas rätt att använda sin grundlagsskyddade yttrandefrihet eller rätten att lämna uppgifter för publicering i media (meddelarfrihet). Dessa fri- och rättigheter regleras i tryckfrihetsförordningen (TF) och yttrandefrihetsgrundlagen (YGL).

1.2 Vilken kommunikation avses?

Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete handlar framförallt om målinriktad, formell kommunikation, intern och extern.

2. Kommunikation och förtroende

Den information som kommer från Lunds universitet ska vara pålitlig. Det är en grundläggande skyldighet för universitetet som myndighet, och uppgiften som forsknings- och utbildningsinstitution gör detta än viktigare. I högskolelagen (1992:1434) står det att det *"I högskolornas uppgift ska ingå att samverka med det omgivande samhället och informera om sin verksamhet samt verka för att forskningsresultat tillkomna vid högskolan kommer till nytta."*

Lunds universitets externa och interna kommunikation ska vara:

- sann och korrekt
- tillgänglig och öppen
- trovärdig och begriplig

Detta innebär bland annat att kommunikationsaktiviteter i möjligaste mån ska vara målgruppsanpassade, dvs utformade med mottagarens behov och förutsättningar i fokus. Det innebär också att universitetet är öppet och transparent gentemot allmänhet, press och media, även med svagheter och brister, och tillgängliga i sociala medier.

2.1 Mål och prioriterad kanal för extern kommunikation

Det huvudsakliga målet för universitetets externa kommunikation är att den ska ge omvärlden en god bild av vad Lunds universitet är och gör. Genom effektiv och samordnad kommunikation ska förutsättningar för att snabbt och positivt känna igen Lunds universitet förbättras. Detta bidrar till att stärka universitetets konkurrenskraft. Ytterligare ett mål är att skapa och bibehålla goda relationer med våra samverkanspartner och andra intressenter.

Den viktigaste externa kommunikationskanalen för bred kommunikation är Lunds universitets webbplatser. Framförallt gäller det universitetsgemensamma www.lu.se liksom fakulteternas och institutionernas webbplatser.

2.2 Mål och prioriterad kanal för intern kommunikation

Det huvudsakliga målet för Lunds universitets interna kommunikation är att medarbetare och studenter ska vara välinformerade om det som sker inom universitetet. Det bidrar till transparenta och tydliga beslutsprocesser genom att underlätta förberedelse, förankring och implementering av beslut. Det bidrar också till ett öppet diskussionsklimat och därigenom till att medarbetare och studenter kan känna delaktighet i helheten och ansvar för den egna rollen och dess betydelse för Lunds universitet. En ökad delaktighet och gemenskap bidrar till att underlätta arbetet för alla.

En stor del av medarbetarna har ett annat modersmål än svenska och därför bör behovet av översättning till engelska alltid beaktas.

Den viktigaste interna kommunikationskanalen är möten och dialog medarbetare emellan och mellan medarbetare och chefer. Därutöver finns det en mängd interna kanaler på olika nivåer inom organisationen, t.ex. internt riktade webbsidor, nyhetsbrev och personaltidningar.

3. Ansvar för kommunikationen

3.1 Chefers ansvar

Ansaret för kommunikation följer den övriga ansvarsfördelningen vid Lunds universitet. Rektor har det övergripande ansvaret och respektive chef ansvarar inom sina verksamhetsområden för att den externa och interna kommunikationen fungerar väl och följer de riktlinjer som finns (se bilaga).

3.2 Medarbetares ansvar

Alla Lunds universitets medarbetare har ett ansvar för att dels bidra till en god dialog på arbetsplatsen, dels skapa god kommunikation mellan universitetet och relevanta externa målgrupper. Medarbetarna har också en skyldighet att tillägna sig den information som behövs för att förstå verksamheten och utföra sitt arbete.

3.3 Kommunikatörernas roll

Kommunikatörer på alla nivåer i organisationen utgör ett strategiskt och operativt stöd till chefer, projektledare och övriga medarbetare i frågor som rör kommunikation. Kommunikatörens roll är att bidra till att kommunikationen inom universitetet och med externa intressenter är resurseffektiv, ändamålsenlig och koordinerad.

Begreppet kommunikatör innefattar specialister som till exempel informatörer, webbredaktörer, forskningskommunikatörer, utbildningskommunikatörer, pressansvariga, journalister och grafiska formgivare.

4. Planering, utveckling och utvärdering

Kommunikationen ska vara en integrerad del i den dagliga verksamheten och i allt arbete med utveckling och förändring. Kommunikationsaktiviteterna bör således så långt det är möjligt planeras, budgeteras, följas upp och utvärderas i nära anslutning till den övriga verksamheten.

I så stor utsträckning som är praktiskt möjligt ska kommunikationsverksamheterna inom forskargrupper, institutioner, fakulteter och den gemensamma förvaltningen samordna sina aktiviteter för att resurserna ska kunna användas effektivt och därmed ge Lunds universitet ökad synlighet och tydlighet.

Bilaga: Lunds universitets kommunikationsplattform

Modellen visar hur styrdokument och stöd för kommunikationsarbetet hålls samman i en gemensam plattform. Innehåll och kontaktuppgifter finns på www.lu.se/kommunikation.

Universitetsgemensamt webberbudande, instruktioner för arbetet med pressutskick, guide för sociala medier, budskapsverktyg, checklista för kommunikation i krissituationer, lathund för presskontakter, mall för kommunikationsplan, mallar för trycksaker och webb, utbildningar och workshops, upphandlade leverantörer, nätverk för kommunikatörer, samordning vid behov etc.

Grafisk manual, process för logotyphantering

Riktlinjer för Lunds universitets kommunikationsarbete

Strategisk plan

**Guider,
stöd,
mallar och
utbildningar**

**Styrdokument
(rektorsbeslut)**

**Övergripande styrdokument
för kommunikation (rektorsbeslut)**

Universitetets övergripande styrdokument

Verksamhets- och målgruppsspecifika kommunikationsplaner

**Ökad synlighet
och tydlighet,
effektivare
kommunikation**