



LUNDS UNIVERSITET

Dnr STYR 2017/783

ARBETSORDNING FÖR LUNDS UNIVERSITET

Fastställd av universitetsstyrelsen 2017-06-16, §19

Med stöd av 2 kap. 2 § första stycket 8 p högskoleförordningen (1993:100), nedan HF, fastställer Lunds universitet följande arbetsordning.

Inledning

Lunds universitet är sedan mer än 350 år ett centrum för bildning och lärdom. Universitetets framgångar är nära kopplade till traditionen av kollegial granskning som den kvalitetsdrivande principen i akademisk utbildning och forskning. Den kollegiala principen är en garant för trovärdig kunskapsutveckling där objektivitet, saklighet och reproducerbarhet är centrala begrepp.

När lärosätena 2011 gavs utökat mandat att själva fastställa de interna styrformerna valde Lunds universitet att bibehålla traditionen av kollegialt ledarskap med långtgående delegationer och ett samlat ansvar på fakultetsnivå. Det sammanhållna ansvaret rymmer både kvalitetssäkring och utveckling av utbildning och forskning, rekrytering, jämställdhets- och likabehandlingsfrågor, stödverksamhet samt resursfördelning. Långtgående delegationer är särskilt viktiga vid ett lärosäte av Lunds storlek där varje fakultet måste ges utrymme att utveckla sin särart och sitt ämnesområdes prioriteringar.

Fakultetsstyrelser och institutionsstyrelser utses genom val och har en majoritet av vetenskapligt/konstnärligt kompetenta lärare. Dessa valda organ har det övergripande ansvaret för samt en kontrollerande funktion över fakultetens respektive institutionens verksamhet. De valda organens beslutanderätt är viktig för det interna medinflytandet och bidrar till hälsosam maktindelning. Som kunskapsorganisation är universitetets framgång beroende av medarbetarnas yrkesmässiga engagemang och i en organisation med stora möjligheter till medinflytande skapas förutsättningar för detta. Ledare på institutions- och fakultetsnivå (prefekter/dekaner) är lärare och utses av överordnad nivå efter hörande eller val. En akademisk ledare får därigenom legitimitet både från högre och lägre organisatorisk nivå, vilket krävs för att kunna bidra till

välgrundad förnyelse. En akademisk ledare verkar i ett system med både över- och underchefer, vilket gör linjestyrningens princip lika närvarande som den kollegiala styrningen. Nutidens universitet är myndigheter under regeringen och ska följa de lagar och förordningar som åvilar myndigheten, gällande kollektivavtal och andra avtal samt på ett korrekt sätt utföra myndighetsutövning och uppfylla arbetsgivaransvaret. Ett framgångsrikt universitet måste således idag klara att levandehålla den kollegiala principen för bibehållandet av en kvalitetsdrivande kultur, där initiativkraften hos den akademiska professionen uppmuntras och utvecklas, samtidigt som universitetet på ett fullgott sätt ska uppfylla kraven som ställs på myndigheter under regeringen. Vid universitetet tillämpas de olika styrprinciperna samtidigt – den kollegiala processen av kunskapsdriven utveckling, den regelmässiga styrningen som följer av myndighetsansvaret samt den managementinspirerade styrprincipen med mål, strategier och uppföljning. Både enskilda ledare och ledamöter i beslutsfattande organ verkar inom och genom dessa styrformer.

Lunds universitets arbetsordning syftar till att klargöra hur universitetets verksamhet ska styras samt klargöra ansvarsförhållanden mellan olika nivåer och funktioner inom lärosätet.

Definitioner

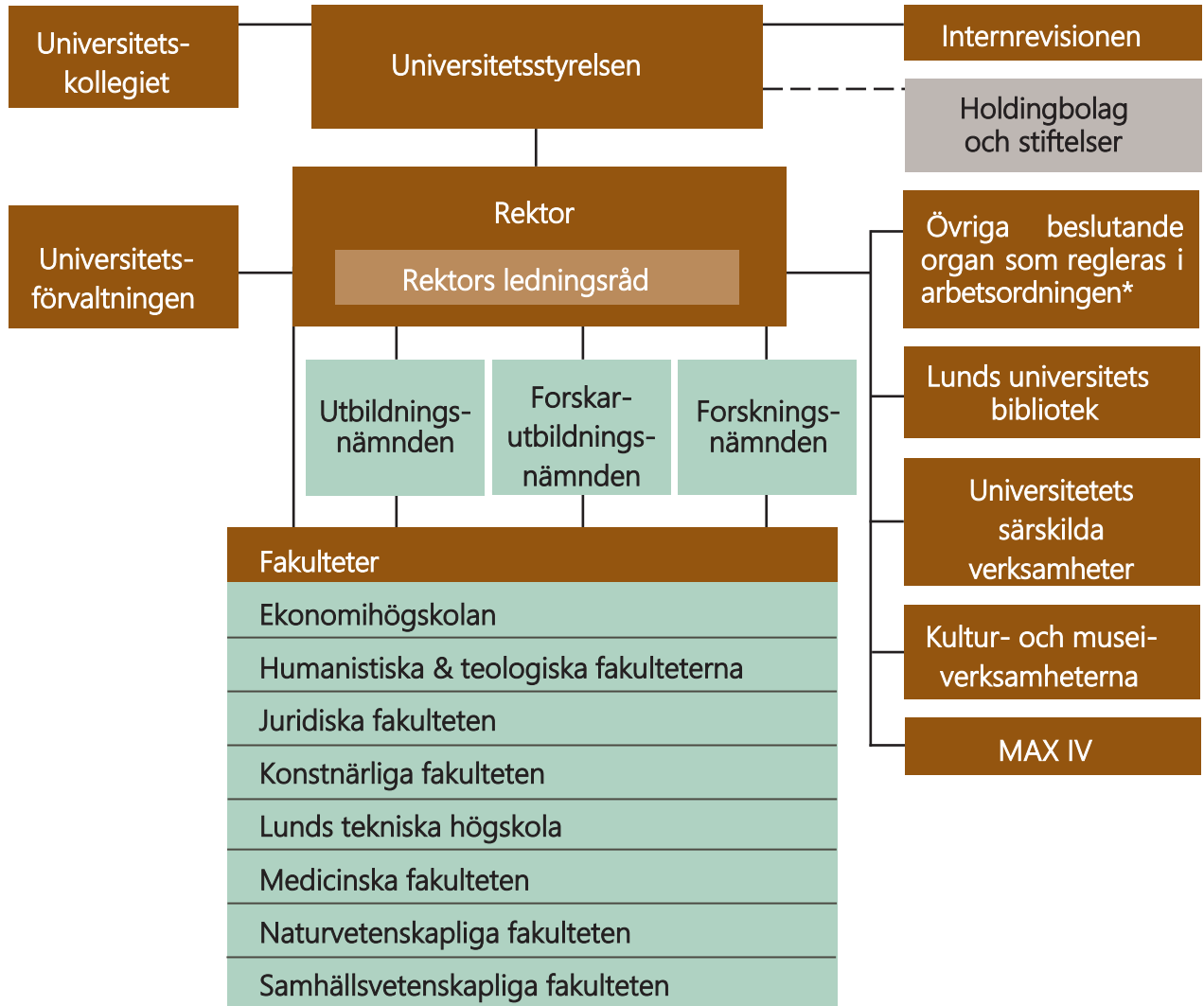
1. Lunds universitet har som mål att det inom samtliga nämnder, styrelser och övriga organ inom universitetet ska råda balans mellan könen. Med balans menas i denna arbetsordning att representationen av det ena könet inte får understiga 40 procent av ledamöterna.
2. Med lärare avses person som innehar någon av de anställningstyper som anges i gällande anställningsordning för Lunds universitet. Med vetenskapligt eller konstnärligt kompetent lärare avses professor eller person som innehar anställning som lärare för vilken det krävs doktorexamen eller motsvarande kompetens.

Närmare föreskrifter om valförfarande utfärdas av rektor.

1. Organisation

1.1 Organisationsschema

Lunds universitets organisation kan i enlighet med denna arbetsordning illustreras enligt följande:



* Disciplinnämnden, personalansvarsnämnden, nämnden för utredning av oredlighet i forskning och antagningsnämnden.

En beskrivning av de enskilda enheternas uppdrag, sammansättning m.m. finns i kapitel 2, 3 och 4 nedan.

1.2 Universitetsstyrelse

Universitetsstyrelsen har inseeende över universitetets alla angelägenheter och svarar för att dess uppgifter fullgörs (2 kap. 2 § högskolelagen (1992:1434), nedan HL).

Inom universitetsstyrelsen finns ett revisionsutskott.

1.3 Internrevision

Vid universitetet finns en internrevision (1 kap. 5a § HF och 2 § internrevisionsförordningen (2006:1228), nedan IRF).

1.4 Rektor och ställföreträdare för rektor

Universitetets rektor är myndighetens chef och svarar för ledningen av verksamheten närmast under universitetsstyrelsen (2 kap. 3 § HL och 1 kap. 5 § 2 stycket HF).

Rektor ska ha en ställföreträdare (2 kap. 10 § HF). Rektors ställföreträdare ska benämnas prorektor.

1.5 Rektors ledningsråd

Vid Lunds universitet ska finnas ett ledningsråd benämnt Rektors ledningsråd.

1.6 Utbildningsnämnd

Vid Lunds universitet ska finnas en universitetsgemensam utbildningsnämnd. Utbildningsnämnden ska vara underställd rektor.

1.7 Forskarutbildningsnämnd

Vid Lunds universitet ska finnas en universitetsgemensam forskarutbildningsnämnd. Forskarutbildningsnämnden ska vara underställd rektor.

1.8 Forskningsnämnd

Vid Lunds universitet ska finnas en universitetsgemensam forskningsnämnd. Forskningsnämnden ska vara underställd rektor.

1.9 Universitetskollegium

Vid Lunds universitet ska finnas ett universitetskollegium.

1.10 Personalansvarsnämnd

Vid Lunds universitet finns en personalansvarsnämnd (beslut 1993-10-25, A 9 13996/93).

1.11 Disciplinnämnd

Vid Lunds universitet finns en disciplinnämnd (10 kap. 3 § HF).

1.12 Nämnden för utredning av oredlighet i forskning

Vid Lunds universitet finns en nämnd för utredning av oredlighet i forskning.

1.13 Antagningsnämnd

Vid Lunds universitet finns en antagningsnämnd (beslut 1993-11-06, I A 19 10499/93).

1.14 Fakulteter, särskilda verksamheter, kultur- och museiverksamheter samt biblioteksverksamheter

1.14.1 Fakulteter

Lunds universitet ska vara organiserat i fakulteter. Fakulteterna är:

- Ekonomihögskolan
- Humanistiska och teologiska fakulteterna
- Juridiska fakulteten
- Konstnärliga fakulteten
- Lunds tekniska högskola
- Medicinska fakulteten
- Naturvetenskapliga fakulteten
- Samhällsvetenskapliga fakulteten

1.14.1.1 Fakultetsstyrelse

Fakultetens högsta beslutande organ ska vara fakultetsstyrelsen.

1.14.2 Universitetets särskilda verksamheter

Inom universitetets särskilda verksamheter (USV) ska verksamheter inrättas efter beslut av rektor. Universitetets särskilda verksamheter ska ledas av en gemensam styrelse.

1.14.3 Kultur- och museiverksamhet

Kultur- och museiverksamheterna ska samlas i en organisation som leds av en styrelse.

1.14.4 MAX IV- laboratoriet

Vid Lunds universitet finns en nationell forskningsanläggning i form av ett elektronacceleratorlaboratorium benämnt MAX IV-laboratoriet. MAX IV leds av en styrelse (Förordning om den nationella forskningsanläggningen i elektronacceleratorlaboratoriet (MAX IV-laboratoriet) i Lund (1994:946)).

1.14.5 Lunds universitets bibliotek

Vid Lunds universitet ska biblioteksverksamheten vara samlad i en organisation benämnd Lunds universitets bibliotek (LUB) som leds av en styrelse. Det ska finnas en universitetsbibliotekarie.

1.15 Institutioner och motsvarande enheter

Universitetets undervisnings- och forskningsverksamhet ska bedrivas vid institutioner, inom universitetets särskilda verksamheter eller inom motsvarande enheter enligt särskilt beslut.

1.15.1 Institutionsstyrelse

Vid varje institution eller varje annan motsvarande enhet ska det finnas en institutionsstyrelse/motsvarande som ska vara dess högsta beslutande organ.

1.16 Universitetsförvaltning

Vid universitetet finns en universitetsförvaltning. Det ska finnas en förvaltningschef och en ställföreträdande förvaltningschef.

2 Ledning och ledningsorgan för Lunds universitet

2.1 Universitetsstyrelse

Styrelsen för en högskola har inseende över högskolans alla angelägenheter och svarar för att dess uppgifter fullgörs (2 kap. 2 § HL).

Styrelsen ansvarar såsom universitetets ledning inför regeringen för verksamheten och ska se till att den bedrivs effektivt och enligt gällande rätt och enligt de förpliktelser som följer av Sveriges medlemskap i Europeiska unionen, att den redovisas på ett tillförlitligt och rättvisande sätt samt att myndigheten hushållar väl med statens medel (3 § myndighetsförordningen (2007:515), nedan MF).

Styrelsen ska själv besluta (2 kap. 2 § HF):

- i viktigare frågor om verksamhetens övergripande inriktning och högskolans organisation,
- om årsredovisningar, delårsrapporter, budgetunderlag och viktigare framställningar i övrigt samt säkerställa att det vid högskolan finns en intern styrning och kontroll som fungerar på ett betryggande sätt,
- om åtgärder med anledning av Riksrevisionens revisionsberättelser och revisionsrapporter,
- om riktlinjer och revisionsplan för internrevisionen och åtgärder med anledning av internrevisionens iakttagelser och rekommendationer enligt 10 § IRF,
- i viktigare frågor om den interna resursfördelningen och uppföljningen av denna,
- om den antagningsordning som anges i 6 kap. 3 § andra stycket HF,
- om en arbetsordning med viktigare föreskrifter om högskolans övergripande organisation, delegering av beslutanderätt, handläggning av ärenden och formerna i övrigt för verksamheten, om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning,
- om en anställningsordning,
- om viktiga föreskrifter i övrigt, och
- i övriga frågor av principiell vikt.

Styrelsen får uppdra åt ordföranden att efter samråd med rektor fatta beslut om delårsrapport. (2 kap 4 a § HF).

Härutöver beslutar styrelsen enligt särskilda bestämmelser i högskoleförordningen om:

- förslag till regeringen om anställning av rektor (2 kap. 8 § HF),
- utseende av rektors ställföreträdare (2 kap. 10 § andra stycket HF),
- utseende av vice ordförande inom styrelsen (2 kap. 1 § andra stycket HF),
- utseende av tre ledamöter i personalansvarsnämnden (2 kap. 15 § första stycket HF),
- en hanteringsordning för universitetskollegiet med avseende på bl.a. hörande av lärare, övriga anställda och studenter i samband med beredning av ärende om anställning av rektor (2 kap. 8 § andra stycket HF), utseende av prorektor (2 kap. 10 § HF) samt val av lärarrepresentanter (2 kap. 7 a § första stycket).

Vidare ska universitetsstyrelsen själv besluta:

- om ägardirektiv till holdingbolag,
- om anknutna stiftelser,
- om en sammanslutning av studenter vid universitetet får ställning som studentkår för viss tid (4 kap. 8 § HL),
- om sådan rätt till representation för studenterna som avses i 2 kap. 14 § fjärde stycket HF, och om grundläggande regler avseende studentinflytande vid Lunds universitet.

2.2 Universitetsstyrelsens sammansättning

Universitetsstyrelsen består av ordförande, rektor och tretton andra ledamöter (2 kap. 1 § HF). Ordförande utses bland övriga ledamöter. Lärarna har rätt att utse tre ledamöter. Dessa utses genom val (2 kap. 7 a § HF). Vid Lunds universitet ska dessa vara personer med anställning som lärare enligt definition i Lunds universitets anställningsordning. Studenterna har rätt att utse tre ledamöter (2 kap. 7 a § HF). Dessa utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769).

Ledamöterna utom rektor utses för högst tre år (2 kap. 7 § HF).

Ordförande och övriga ledamöter (sju) ska enligt 2 kap. 4 § HL utses av regeringen.

Företrädare för de anställda har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid styrelsens sammanträden. De utses enligt bestämmelserna i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

2.3 Revisionsutskott

Revisionsutskottet ska vara universitetsstyrelsens beredande organ i frågor som rör den interna styrningen och kontrollen (beslut 2013-10-18, IR 2013/13).

2.4 Internrevision

Internrevisionen är organisatoriskt placerad under universitetsstyrelsen och rapporterar direkt till universitetsstyrelsen (1 kap. 5 a § HF och 9 - 10 §§ IRF).

Internrevisionen ska ledas av en chef som anställs av rektor efter samråd med universitetsstyrelsens ordförande.

2.5 Riskutskott

Riskutskottet ska vara universitetsstyrelsens beredande organ inför beslut om universitetsövergripande riskvärdering och bedömning av den interna styrningen och kontrollen. Riskutskottet ska även verka för förståelse och medvetenhet inom universitetet för övergripande risker.

2.6 Rektor

Rektor ansvarar inför universitetsstyrelsen för den löpande verksamheten vid universitetet enligt de direktiv och riktlinjer som universitetsstyrelsen beslutar. Rektor ska hålla universitetsstyrelsen informerad om verksamheten, förse universitetsstyrelsen med underlag för beslut och verkställa universitetsstyrelsens beslut.

Andra frågor än de som avses i 2 kap. 2 § HF ska avgöras av rektor, om inte

1. annat är föreskrivet i lag eller förordning, eller
2. styrelsen har beslutat något annat (2 kap. 3 § HF).

I enlighet med detta tillfaller beslutsbefogenheter som inte omnämns i 2.1 ovan universitetets rektor. Rektor fastställer delegation av beslutsbefogenheter för Lunds universitet.

Rektor svarar för myndighetens arbetsgivarepolitik (8 § MF) genom att:

- i samverkan med andra myndigheter utveckla och samordna den statliga arbetsgivarpolitiken,
- se till att de anställda är väl förtrogna med målen för verksamheten,
- skapa goda arbetsförhållanden och ta till vara och utveckla de anställdas kompetens och erfarenhet.

2.7 Ställföreträdare för rektor: prorektor

Prorektors mandatperiod ska följa rektors. Prorektor tjänstgör i rektors ställe när han eller hon inte är i tjänst, och ersätter i övrigt rektor i den utsträckning som rektor bestämmer (2 kap. 10 § HF).

2.8 Utseende av rektor och prorektor

Rektor utses av regeringen efter förslag från universitetsstyrelsen. Det åligger universitetsstyrelsen att höra studenter, lärare och övriga anställda innan förslaget lämnas (2 kap. 8 § HF). Prorektor utses av styrelsen (2 kap. 10 § andra stycket HF).

Processen ska följa följande ordning:

- Universitetsstyrelsen utser inom sig en beredningsgrupp.
- Universitetsstyrelsens första uppgift är att efter hörande i universitetskollegiet fastställa en kravprofil för rektor och prorektor.
- Universitetsstyrelsens andra uppgift är att efter beredning och hörande i universitetskollegiet besluta om förslag till rektor och besluta om prorektor.
- Hörande av studenter, lärare och övriga anställda sker genom universitetskollegiet.

I processen ska jämställdhetsaspekten särskilt beaktas (2 kap. 8 § HF).

2.9 Universitetskollegium

Uppgifter

- Universitetskollegiet fullgör uppgiften enligt 2 kap. 8 § HF om universitetsstyrelsens skyldighet att höra lärare, övriga anställda och studenter i processen att utse rektor och prorektor.
- Universitetskollegiets representanter för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare och övriga anställda utser tre lärare i universitetsstyrelsen genom val och ansvarar för ev. fyllnadsval.

Universitetskollegiet ska inför universitetsstyrelsen redovisa hur jämställdhetsaspekten har beaktats i samband med val m.m. enligt 2 kap. 8 § HF.

Organisation och sammansättning

Universitetskollegiet ska bestå av högst 48 ledamöter. Av dessa ska 24 vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare och platserna fördelas enligt följande: 16 platser fördelas lika över fakulteterna och resterande 8 fördelas med hänsyn tagen till fakulteternas antal anställda inom kategorin. Därutöver ingår 12 ledamöter som representerar övriga anställda fördelade så att alla fakulteter blir representerade och så att övriga anställda utanför fakultetsorganisationen garanteras representation. Studenterna ges möjlighet att utse 12 ledamöter. Representanter för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare samt övriga anställda utses genom val fakultetsvis/motsvarande. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769).

Röst- och nomineringsberättigade vid val av ledamöter till universitetskollegiet är anställda vid Lunds universitet vilkas anställning omfattar minst 50 procent av heltid och som är förordnade tillsvidare eller har förordnande som omfattar minst två års sammanhängande anställning. Doktorander med doktorandanställning är dock inte röst- och nomineringsberättigade då de i detta sammanhang räknas som studenter i enlighet med 1 kap. 4 § HF.

- Inom universitetskollegiet ska finnas ett arbetsutskott. Det ska bestå av högst sju ledamöter som utses inom kollegiet. Vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare och övriga anställda ska ingå i arbetsutskottet. Studenterna ges möjlighet att utse en representant till arbetsutskottet. Härutöver ges personalorganisationerna möjlighet att utse varsin företrädare, som ges närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i arbetsutskottet.
- Vid beredning av utseende av rektor och prorektor deltar alla universitetskollegiets ledamöter.
- Vid val av tre lärare i universitetsstyrelsen deltar inte studenterna.

Mandatperioden för kollegiets ledamöter är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år. Om en ledamot lämnar sitt uppdrag i universitetskollegiet under mandatperioden väljs en ersättare för denna.

2.10 Rektors ledningsråd

Rektors ledningsråd består av rektor, prorektor, vicerektorer (om rektor har utsett sådana), alla dekaner och förvaltningschefen. Ledningsrådet är rådgivande till rektor i frågor som rör utbildning och forskning samt innovation och samverkan och i övriga frågor som rör uppfyllandet av universitetets långsiktiga strategiska mål. Studenterna har rätt att ha två representanter i rektors ledningsråd.

2.11 Universitetsförvaltning och förvaltningschef

Universitetsförvaltningen stödjer universitetsstyrelsen, rektor, fakultetsstyrelserna och verksamheten i övrigt i dessas ärendehandläggning och beslutsfattande. Universitetsförvaltningen sörjer även för att universitetet fullgör sitt övergripande myndighetsansvar.

Förvaltningschefen har övergripande ansvar för administrativa processer och system vid Lunds universitet. Förvaltningschefen har ansvar för att utveckla universitetets administration. Förvaltningschefen anställs av rektor.

Ställföreträdande förvaltningschef utses av rektor efter samråd med förvaltningschefen.

2.12 Universitetsgemensam utbildningsnämnd

Uppdrag

Utbildningsnämnden ska behandla strategiska utbildningsfrågor på grundnivå och avancerad nivå som på grund av sin universitetsövergripande karaktär inte bör beslutas på fakultetsnivå. Uppdraget omfattar även principer för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling.

Utbildningsnämnden är i första hand beredande och rådgivande. Rektor kan delegera till nämnden att fatta beslut i särskilda frågor.

Organisation och sammansättning

Utbildningsnämnden ska ha en ordförande och en vice ordförande. Ordförande är rektor eller person som rektor utser. Utbildningsnämnden utser vice ordförande inom sig. Nämnden ska bestå av högst tolv ledamöter. Åtta av dessa ska representera fakulteterna och vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter. Fakultetsrepresentanterna föreslås av fakultetsstyrelserna och utses av rektor. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). Mandatperioden för ledamöterna i utbildningsnämnden är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Härutöver har företrädare för personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid nämndens sammanträden. De utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

2.13 Universitetsgemensam forskarutbildningsnämnd

Uppdrag

Forskarutbildningsnämnden ska behandla strategiska utbildningsfrågor på forskarnivå som på grund av sin universitetsövergripande karaktär inte bör beslutas på fakultetsnivå. Uppdraget omfattar även principer för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling.

Forskarutbildningsnämnden är i första hand beredande och rådgivande. Rektor kan delegera till nämnden att fatta beslut i särskilda frågor.

Organisation och sammansättning

Forskarutbildningsnämnden ska ha en ordförande och en vice ordförande. Ordförande är rektor eller person som rektor utser. Forskarutbildningsnämnden utser vice ordförande inom sig. Nämnden ska bestå av högst tolv ledamöter. Åtta av dessa ska representera fakulteterna och vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter. Fakultetsrepresentanterna föreslås av fakultetsstyrelserna och utses av rektor. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). Mandatperioden för ledamöterna i forskarutbildningsnämnden är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Härutöver har företrädare för personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid nämndens sammanträden. De utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

2.14 Universitetsgemensam forskningsnämnd

Uppdrag

Forskningsnämnden ska behandla strategiska forskningsfrågor som på grund av sin universitetsövergripande karaktär inte bör beslutas på fakultetsnivå. Nämnden har ett särskilt ansvar för att underlätta och stödja universitetets gränsöverskridande forskning. Nämnden bereder forskningsstrategiska frågor som universitetsstyrelsen eller rektor har att fatta beslut om.

Forskningsnämnden är i första hand beredande och rådgivande. Rektor kan delegera till nämnden att fatta beslut i särskilda frågor.

Organisation och sammansättning

Forskningsnämnden ska ha en ordförande och en vice ordförande. Ordförande är rektor eller person som rektor utser. Nämnden utser vice ordförande inom sig. Nämnden ska bestå av högst tretton ledamöter. Åtta av dessa ska representera fakulteterna och vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare samt en representant för USV. Representanten för USV utses av rektor enligt förslag från USV:s styrelse. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter. Fakultetsrepresentanterna föreslås av fakultetsstyrelsen och utses av rektor. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). Mandatperioden för ledamöterna i forskningsnämnden är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Härutöver har företrädare för personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid nämndens sammanträden. De utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

2.15 Universitetets särskilda verksamheter

Inom USV finns forsknings- och utbildningsverksamheter som av särskilda skäl organiseras på universitetsgemensam nivå. Rektor beslutar om att inrätta eller avsluta verksamhet inom USV. USV ska ledas av en styrelse. USV:s styrelse ska ha ett samlat ansvar för verksamhet, samordning och samverkan med övriga verksamheter inom LU. Rektor fattar beslut om närmare uppdrag för USV:s styrelse. Verksamheternas placering inom USV ska utvärderas återkommande. Om inte särskilda skäl föreligger ska de integreras i fakulteternas verksamhet.

Organisation och sammansättning för USV:s -styrelse

Styrelsen för USV ska bestå av en ordförande som utses av rektor, tre företrädare för enheterna inom USV som utses av rektor på förslag från USV:s enheter, tre företrädare för fakulteterna som utses av rektor efter förslag från Rektors ledningsråd och två externa ledamöter som utses av rektor efter förslag från USV:s enheter. Rektor utfärdar närmare föreskrifter om förfarandet. Studenterna har rätt att vara representerade i styrelsen för USV med tre ledamöter. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). USV:s styrelse utser vice ordförande inom sig. Mandatperioden för ledamöterna i USV:s styrelse är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Härutöver har företrädare för personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid styrelsens sammanträden. De utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

Varje enhet inom USV ska ledas av en styrelse och en föreståndare (motsvarande prefekt) om inte synnerliga skäl föreligger. En majoritet av styrelsens ledamöter ska vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare.

Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769).

Företrädare för personalorganisationerna har härutöver närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i styrelsen och utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

2.16 Kultur- och museiverksamhet

Rektor beslutar om att föra verksamheter till eller från Kultur- och museiverksamheten. Kultur- och museiverksamheten vid Lunds universitet ska ledas av en styrelse. Styrelsen ska ha ett samlat ansvar för verksamhet och samordning samt för samverkan med övriga verksamheter inom Lunds universitet. Rektor fattar beslut om närmare uppdrag för styrelsen.

Organisation och sammansättning

Styrelsen ska bestå av föreståndarna för vardera av de ingående verksamheterna samt fyra externa ledamöter. Dessa utses av rektor efter förslag från verksamheterna. Rektor utfärdar närmare föreskrifter om förfarandet. En av de externa ledamöterna ska vara ordförande och utses av rektor. Styrelsen utser vice ordförande inom sig. Studenterna har rätt att ha två representanter. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). Mandatperioden för ledamöterna i styrelsen är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Härutöver har företrädare för personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i styrelsen och utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

2.17 MAX IV-laboratoriet

MAX IV-laboratoriet ska ledas av en styrelse. Styrelsen består av en ordförande och åtta andra ledamöter. Samtliga ledamöter utses av styrelsen för Lunds universitet i samråd med Vetenskapsrådet och Verket för innovationssystem. (Förordning om den nationella forskningsanläggningen i elektronacceleratorlaboratoriet (MAX IV-laboratoriet) i Lund, 5§).

Sammansättningen av styrelsen regleras närmare i överenskommelse mellan universitetet, Vetenskapsrådet och Vinnova (beslut 2010-06-28, LS 2010/544).

Vid MAX IV-laboratoriet finns en direktör som utses av styrelsen (SFS 1994:946). (Förordning om den nationella forskningsanläggningen i elektronacceleratorlaboratoriet (MAX IV-laboratoriet) i Lund 3§).

2.18 Lunds universitets bibliotek

Vid Lunds universitet ska biblioteksverksamheten vara samlad i en organisation benämnd Lunds universitets bibliotek (LUB). Lunds universitets bibliotek omfattar ett universitetsbibliotek (UB) och fakultetsbibliotek. Övriga bibliotek inom universitetet kan rektor på begäran besluta att föra till eller från LUB.

Universitetsbibliotekarien har övergripande ansvar för biblioteksverksamheten och dess utveckling vid Lunds universitet. Universitetsbibliotekarien anställs av rektor. Universitetsbibliotekarien är chef för UB. Rektor fattar beslut om universitetsbibliotekariens övriga uppdrag.

Verksamheten vid Lunds universitets bibliotek ska ledas av en styrelse. I styrelsen ska ingå en ordförande som utses av rektor, universitetsbibliotekarien, tre externa ledamöter samt en representant för varje fakultet utsedd av fakultetsstyrelserna. De externa ledamöterna utses av rektor efter förslag från LUB. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). Styrelsen utser vice ordförande inom sig. Mandatperioden för ledamöterna i styrelsen för LUB är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Härutöver har företrädare för personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i styrelsen och utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

Närmare föreskrifter om utseende av styrelseledamöter och styrelsens uppdrag utfärdas av rektor.

3 Fakulteter

Fakulteterna leds av fakultetsstyrelser.

Fakultetsstyrelserna är:

1. Fakultetsstyrelsen för ekonomihögskolan
2. Fakultetsstyrelsen för humaniora och teologi
3. Juridiska fakultetsstyrelsen
4. Konstnärliga fakultetsstyrelsen
5. Fakultetsstyrelsen för Lunds tekniska högskola
6. Medicinska fakultetsstyrelsen
7. Naturvetenskapliga fakultetsstyrelsen
8. Samhällsvetenskapliga fakultetsstyrelsen

3.1 Fakultetsstyrelsens ansvarsområden

Fakultetsstyrelsen har ett samlat ansvar för utbildning, forskning, innovation och samverkan, kvalitets- och utvecklingsarbete, fakultetsbiblioteket, organisation, ekonomi, personal, administration samt informations- och kommunikationsfrågor inom den aktuella fakulteten.

Fakultetsstyrelsen beslutar om inrättande och avveckling av institutioner och andra enheter inom fakulteten.

Fakultetsstyrelsen kan, om synnerliga skäl föreligger, besluta om annan ledning för en institution/motsvarande än en styrelse.

3.2 Fakultetsstyrelsens sammansättning

Fakultetens arbete ska ledas av en dekan. Dekanen är normalt fakultetsstyrelsens ordförande. Fakultetsstyrelsen kan ge valberedningen i uppdrag att även söka efter extern ordförande. Prodekanen är normalt vice ordförande i fakultetsstyrelsen. I de fall ordförande är extern är dekanen vice ordförande.

I fakultetsstyrelsen ska ingå företrädare för lärare, studenter och övriga anställda samt externa ledamöter. En majoritet av ledamöterna ska vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare. Antalet ledamöter ska vara åtta, tolv eller fjorton, exklusive studentrepresentanter. I de fall antalet ledamöter ska vara åtta eller fjorton, exklusive studentrepresentanter, ska rektor fatta beslut om detta.

Normalt är antalet ledamöter tolv exklusive studentrepresentanter. Ledamöterna utgörs då av dekanen, prodekanen, sex vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare, två övriga anställda och två externa ledamöter. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter.

I det fall rektor beslutar att styrelsen ska bestå av fjorton ledamöter (exklusive studentrepresentanter) utökas antalet vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare till sju och antalet externa ledamöter till tre. I övrigt är sammansättningen samma som vid tolv ledamöter.

I det fall rektor beslutar att styrelsen ska bestå av åtta ledamöter (exklusive studentrepresentanter) minskas antalet vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare till fyra och antalet externa ledamöter till en samt antalet övriga anställda till en. Studenterna har rätt att vara representerade med två ledamöter.

Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769).

Mandatperioden för ledamöterna i fakultetsstyrelserna är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Företrädare för personalorganisationerna har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i styrelsen och utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101).

3.3 Dekan och prodekan

Dekanen är fakultetens chef och företräder fakulteten inom och utom universitetet. Dekanen ska verka för att forskning och utbildning inom fakulteten bedrivs med hög kvalitet och främja samverkan med det omgivande samhället. Dekanen ansvarar för fakultetens löpande verksamhet och ska säkra att verksamheten bedrivs i enlighet med lag och förordning, kollektivavtal och andra avtal samt därmed säkerställa korrekt myndighetsutövning och att arbetsgivaransvaret upprätthålls. Dekanen har i övrigt de beslutsbefogenheter som fakultetsstyrelsen delegerat.

Dekanen ska vara prefekternas/prefektens chef.

Dekanen ska ha en ställföreträdare. Dekanens ställföreträdare ska benämnas prodekan. Dekan och prodekan ska vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare.

3.4 Utseende av dekan

Dekan ska utses av rektor på en mandatperiod på tre år efter förslag genom val av de röstberättigade inom fakulteten. Röst- och nomineringsberättigade vid val av dekan är anställda vid Lunds universitet vilkas anställning vid berörd fakultet omfattar minst 50 procent av heltid och som är förordnade tillsvidare eller har förordnande som omfattar minst två års sammanhängande anställning vid fakulteten. Doktorander med doktorandanställning är dock inte röst- och nomineringsberättigade då de i detta sammanhang räknas som studenter i enlighet med 1 kap. 4 § HF.

Utseende av dekan ska ske enligt följande:

- a) Fakulteten ska utse en valberedning genom allmänt val.
- b) Valberedningen ska lämna sitt förslag efter samråd med rektor.
- c) Valberedningen kan, efter beslut i fakultetsstyrelsen, söka dekan såväl inom annan fakultet än den egna som utanför Lunds universitet.

3.5 Utseende av ställföreträdare för dekan (prodekan)

Ställföreträdare för dekan (prodekan) ska utses av rektor på en mandatperiod på tre år efter förslag genom val enligt punkterna a och b i 3.4 ovan. Röst- och nomineringsberättigade vid val av prodekan är anställda vid Lunds universitet vilkas anställning vid berörd fakultet omfattar minst 50 procent av heltid och som är förordnade tillsvidare eller har förordnande som omfattar minst två års sammanhängande anställning vid fakulteten. Doktorander med

doktorandanställning är dock inte röst- och nomineringsberättigade då de i detta sammanhang räknas som studenter i enlighet med 1 kap. 4 § HF.

3.6 Utseende av externa ledamöter och eventuell extern ordförande Rektor utser externa ledamöter efter förslag från fakultetens valberedning. Valberedningen föreslår externa ledamöter för rektor utan val.

I det fall fakultetsstyrelsen gett valberedningen i uppdrag att även söka en extern ordförande kan valberedningen föreslå en av de externa ledamöterna som ordförande. Valberedningen ska ge de röstberättigade möjlighet att yttra sig om ett sådant förslag.

3.7 Val av företrädare för vetenskapligt eller konstnärliga kompetenta lärare samt för övriga anställda i fakultetsstyrelser

Företrädare för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare ska utses genom val. Valbara är fakultetens vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare.

Röst- och nomineringsberättigade vid val av företrädare för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare till fakultetsstyrelser är anställda vid Lunds universitet vilkas anställning vid berörd fakultet omfattar minst 50 procent av heltid och som är anställda tillsvidare eller har minst två års sammanhängande anställning vid fakulteten. Doktorander med doktorandanställning är dock inte röst- och nomineringsberättigade då de i detta sammanhang räknas som studenter i enlighet med 1 kap. 4 § HF.

Företrädare för övriga anställda ska utses genom val. Valbara är anställda vid berörd fakultet som inte är vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare.

Röst- och nomineringsberättigade vid val av företrädare för övriga anställda till fakultetsstyrelser är anställda vid Lunds universitet, vilkas anställning vid berörd fakultet omfattar minst 50 procent av heltid och som är anställd tillsvidare eller har minst två års sammanhängande anställning vid fakulteten. Doktorander med doktorandanställning är dock inte röst- och nomineringsberättigade då de i detta sammanhang räknas som studenter i enlighet med 1 kap. 4 § HF.

3.8 Val av valberedning och valberedningens sammansättning

Inom varje fakultet väljs en valberedning som har till uppgift att bereda nomineringar samt lägga förslag till kandidater som dekan, prodekan, företrädare för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare och externa ledamöter, varav en eventuell extern ordförande, samt företrädare för övriga anställda. Valberedningen ska bestå av lägst fem och högst nio ledamöter, exklusive studentrepresentanter. Fakultetsstyrelsen beslutar om storlek och sammansättning på valberedningen utifrån följande.

Valberedningen ska bestå av företrädare för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare, företrädare för övriga anställda samt minst två företrädare för studenterna. De vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärarna ska vara i majoritet. Valberedningen utser sin ordförande inom sig. Härutöver får personalorganisationerna utse var sin företrädare, som ges närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i valberedningen.

Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769).

Studenterna deltar endast i arbetet med att bereda och lägga förslag till kandidater som dekan, prodekan samt externa ledamöter, varav en eventuell extern ordförande.

Kriterier för att vara röst- och nomineringsberättigad vid val av företrädare för vetenskapligt eller konstnärligt respektive företrädare för övriga anställda i val till valberedning är desamma som vid val av ledamöter i fakultetsstyrelse, se 3.7.

De röst- och nomineringsberättigade ska uppmanas nominera kandidater till ledamöter i valberedningen på initiativ från kanslichefen/motsvarande.

Efter nomineringen upprättar kanslichefen/motsvarande ett förslag till valberedning och dess uppgifter, som de röstberättigade tar ställning till genom val. Kanslichefen/motsvarande ansvarar för valförrättningen.

Om en person ur valberedningen diskuteras för nominering till ett av de uppdrag valberedningen bereder ska personen omedelbart avgå från valberedningen. I de fall antalet ledamöter i valberedningen efter avgång understiger fem ledamöter, exklusive studentrepresentanterna, samt då majoriteten bland ledamöterna i valberedningen inte längre är företrädare för vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare ska kanslichefen/motsvarande ansvara för att fyllnadsval genomförs.

För valberedning som utsetts före 2017-02-15 gäller övergångsbestämmelser såsom de anges under rubriken ikraftträdande i detta dokument.

3.9 Val

Val kan ske vid möte, genom poströstning, i vallokal eller genom elektroniskt förfarande. Valförfarandet ska vara så utformat att valhemligheten skyddas. Det ska vara möjligt att rösta på såväl valberedningens förslag som på egna kandidater. För att en röst ska vara giltig ska den uppta namn på så många valbara personer som valet avser.

4 Institutioner

Det som föreskrivs under punkterna 4.1 till 4.5 ska gälla även för andra motsvarande enheter vid Lunds universitet.

4.1 Institutionsstyrelse/motsvarande

En institution ska ledas av en institutionsstyrelse som, inom de ramar som fakultetsstyrelsen beslutar, har ett samlat ansvar för utbildning, forskning samt kvalitets- och utvecklingsarbete.

Om synnerliga skäl föreligger kan en institution ledas av en prefekt enbart eller på annat sätt, se 3.1.

4.2 Institutionsstyrelsens sammansättning

Institutionsstyrelsen ska ha nio till sjutton ledamöter varav majoriteten ska vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta lärare. Övriga anställda ska vara representerade. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7 § studentkårsförordningen (2009:769). Prefekten är styrelsens ordförande.

Företrädare för personalorganisationerna har härutöver närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i styrelsen och utses på det sätt som anges i personalföreträdarförordningen (1987:1101). Mandatperioden för ledamöterna i institutionsstyrelserna är, med undantag för studentrepresentanterna tre år.

Fakultetsstyrelsen fastställer institutionsstyrelsens närmare sammansättning. Om det föreligger särskilda skäl kan fakultetsstyrelsen besluta om undantag för antalet ledamöter och sammansättning av institutionsstyrelsen/motsvarande (2 Kap. 6 § HL).

Institutionsstyrelsens ledamöter, förutom ordförande och studentrepresentanterna, utses genom val.

4.3 Prefekt

Prefekten och tillika ordföranden för institutionsstyrelsen utses av fakultetens dekan för en period om tre år efter förslag från institutionens anställda.

Prefekten ska vara en vetenskapligt eller konstnärligt kompetent lärare.

4.4 Prefekts uppgifter

Prefekten är institutionens chef. Prefekten ska verka för att forskning och utbildning bedrivs med hög kvalitet inom institutionens verksamhet och verka för att främja institutionens samverkan med det omgivande samhället. Prefekten företräder institutionen inom och utom universitetet.

Prefekten ansvarar för institutionens löpande verksamhet och ska säkra att verksamheten bedrivs i enlighet med lag och förordning, kollektivavtal och andra avtal samt därmed säkerställa korrekt myndighetsutövning och att arbetsgivaransvaret upprätthålls. Prefekten har i övrigt de beslutsbefogenheter som institutionsstyrelsen och fakultetsstyrelsen delegerat.

4.5 Ställföreträdande prefekt

Prefekten ska ha en ställföreträdare som benämns ställföreträdande prefekt. Den ställföreträdande prefekten utses av fakultetens dekan för en period om tre år efter förslag från institutionens anställda.

Den ställföreträdande prefekten ska vara en vetenskapligt eller konstnärligt kompetent lärare.

5 Studentinflytande vid Lunds universitet

Vid Lunds universitet ska studenterna ha rätt att utse representanter i beredande och beslutande organ. Detta gäller med undantag för bedömning av enskilda studenters studieprestationer och handläggning av enskilda personalärenden. Dock ska studenterna vara representerade vid handläggning av personalärenden som regleras genom anställningsordningen samt i beredning av val där studenterna inte har röst- eller nomineringsrätt, om inte annat är särskilt föreskrivet.

Om beslut ska fattas eller beredning ska genomföras av en enda person, ska information lämnas till och samråd ske med en studentrepresentant i god tid före beslutet eller slutförandet av beredningen (2 kap. 14 § andra stycket HF). Om studentkåren inte har utsett någon studentrepresentant ska information lämnas till studentkåren.

I de fall det bedöms att synpunkter i ett ärende behöver inhämtas genom remiss till en eller flera instanser och ärendet rör verksamhet av betydelse för utbildningen eller studenternas situation, ska den studentkår vars verksamhetsområde berörs utgöra remissinstans, eller, om flera kårers verksamhetsområden berörs, remiss inhämtas från kårerna på det sätt som kårerna kommit överens om.

6 Handläggning av ärenden

6.1 Föredragning och beslut

Ärenden ska avgöras efter föredragning (20 § MF). Ärenden som ska avgöras av en person, behöver dock inte föredras, såvida denna person inte är universitetets rektor. Rektors beslut fattas normalt vid särskilt sammanträde i närvaro av förvaltningschefen eller den förvaltningschefen sätter i sitt ställe.

Föredragning sker mot bakgrund av de förvaltningsrättsliga krav som ställs på ärendets beredning. Med föredragning avses att den som ansvarat för ärendets beredning och framtagande av ett skriftligt förslag till beslut personligen presenterar detta genom redovisning för den person eller de personer som ska fatta beslutet.

Ordföranden för styrelsen/nämnden - i universitetsstyrelsen dock rektor - har ansvar för att ärenden bereds i enlighet med gällande författningar och universitetets egna föreskrifter. Föredragningen ska tillförsäkra styrelsen/nämnden goda förutsättningar för att fatta beslut som uppfyller de mål som har ställts upp för den verksamhet som regleras inom styrelsens/nämndens ansvarsområde.

6.2 Jäv

För samtliga styrelser, nämnder och övriga beslutande och beredande organ inom Lunds universitet gäller de bestämmelser om jäv som anges i 11 och 12 §§ förvaltningslagen (1986:223). För all ärendehantering inom Lunds universitet gäller de bestämmelser om jäv som anges i 11 och 12 §§ förvaltningslagen. Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv mot honom, ska självmant ge det tillkänna (12 § 2 stycket förvaltningslagen).

6.3 Protokoll

Protokoll, där så erfordras, ska upprättas skyndsamt och ska, efter granskning av föredraganden, undertecknas av sekreteraren och justeras snarast.

Protokoll ska utformas så att beslutets innehåll klart framgår, vem som har fattat beslutet samt vem som har föredragit ärendet på sammanträdet. Det ska även framgå vem som har varit med vid den slutliga handläggningen utan att delta i avgörandet (21 § MF).

6.4 Kallelse

Kallelse jämte föredragningslista och övriga handlingar sänds elektroniskt eller med post till ledamöterna senast fem arbetsdagar före sammanträdet.

7 Delegering av beslutanderätt

Rätten att fatta beslut på universitetets vägnar tillkommer enligt högskoleförordningen universitetsstyrelsen och rektor samt organ som personalansvarsnämnden och disciplinnämnden samt den som utsetts att vara examinator.

Universitetsstyrelsen och rektor kan delegera beslutanderätt till såväl behörigt underorgan som till funktion på närmast underliggande nivå i organisationen. Vidaredelegering är tillåten om inte annat är särskilt föreskrivet.

Det är alltid den delegerande parten som har det yttersta ansvaret för att enskilda beslutsärenden hanteras korrekt och rättssäkert.

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

Ikraftträdande

Arbetsordningen träder i kraft 2017-06-16-och ersätter då *Arbetsordning för Lunds universitet* fastställd av universitetsstyrelsen 2017-02-15, dnr STYR 2016/1486.

Övergångsbestämmelser

Bestämmelsen avseende valberedningens sammansättning och storlek i avsnitt 3.8 träder i kraft för valberedning som väljs efter 2017-02-15. För valberedning som valts före 2017-02-15 gäller avsnitt 3.8 samt avsnitt 3.10 såsom det anges i *Arbetsordning för Lunds universitet* fastställd 2016-06-22 (dnr STYR 2016/702).